

? 申請“ntumcl”或“ccms”的帳號及辦公室連線使用網路？

→本館備有網路帳號及連線申請表，只要帶著您的服務證、聘書或學生証影本至本館四樓填寫申請表即可。若有疑問，請電洽 3970800 轉 8159。

? 我的電腦這一陣子皆無法連上網路，可以找誰幫忙呢？

→請洽 3970800 轉 8159，本館同仁將儘可能幫您解決網路使用上的各種疑難。

## 本館閱選訂購 (Approval Plan) 的實施現況

林娟娟、王昭分

為加速本院圖書採購速度，台大醫圖從去年開始試辦「閱選訂購」來採購圖書。什麼是「閱選訂購」呢？代理商根據圖書館所填寫之“圖書範圍書”(Profile)，依訂定的主題及限制，挑選新出版的圖書，直接將新書寄至本館，而不必經過填寫介購單、及圖書館發訂的程序，書到館之後，由圖書委員或相關領域的教授、醫師親自到館實地翻閱後，再決定是否採購，不合圖書館所需者則退回代理商。這樣的購書方式允許一定比例的退書，約在 3% 到 6% 之間。

經過一年的試辦，除了參加的八個單位--內科（消化系、循環系）、外科、麻醉科、神經科、藥理學科、寄生蟲學科、醫工中心、公衛學院（公衛系、所、流病所、職業醫學與工業衛生研究所），另外有 16 個單位被推薦來館評選相關圖書。84 年 2 月到 7 月共計來館圖書 226 種，退書 39 種。

本館於今年八月間發函徵詢全院各單位參與意願，獲全數同意參與，本館乃決定自 84 學年度起全面實施閱選訂購。茲將作業過程及相關問題分述如下：

### 一、訂定「圖書範圍書」(profile)

本館曾在 83 年 8 月間的圖書委員會，徵求自願參加「閱選訂購」的單位，計有上述八個單位共襄盛舉。我們隨即設計了一份問卷，了解上述八個單位各教授及研究人員的研究主題，一方面幫助我們建立「圖書範圍書」，另一方面也讓教授、醫師們了解我們的作業方式，以便在新書到館之後，能夠抽空來館選書。

在彙整 profile 時，館員將每份問卷的每個研究主題試圖歸類到範圍書上，但因學科背景的限制，主題的涵蓋面並不是很完整。由於本館購書經費非常有限，在擬 profile 時，主要是決定那些主題直接來書 (X 方式)、那些主題來書單 (F 方式)，那些主題不涵蓋 (N 方式)。我們要求代理商“不來書”的主題提供書單，可以做為一般介購的參考，但常會出現到館的書單更

符合老師們需求的情形。

所以這次填寫“圖書範圍書”時，我們改變方式，將代理商的 profile 加以修正，除了美國國家醫學圖書館分類法(NLM Classification)之外，我們加上部份美國國會圖書館分類法(LC Classification)的主題，如統計、數學、化學、物理、生物學、動物學等，並說明訂定方法，請麻醉科試填後加以修改並發給各科圖書委員們。尤其是內科，因為次專科很多，我們則在每一個領域商請一位老師負責填寫 profile 和選書的工作，期使蒐集較完整的意見。各科填寫的方式有很大的差別，有的由圖書委員全權代表勾選，有的則是一一徵詢科內醫師的意見，最後由圖書館彙整綜合本館的 profile 提交本院圖書委員會討論，在10月5日定案後送交代理商，估計最快11月就會有各科相關的書進館。

## 二、工作流程

每個月書到館之後，我們將新書分類列清單，送給各單位圖書委員及相關選書代表。一方面連繫參與試辦的單位在期限內來館選書，而對於沒有參加試辦的單位，也讓他們知道本月份有什麼新書到館，同時可以了解閱選訂購的作業程序。

我們也將每個月的新書清單 post 到醫學院 Gopher 的公告事項，周知讀者。如果您對每月進館的新書有興趣，可以連線院區網路，IP address 是 140.112.131.1，Login: gopher 就可以在公告事項中看到。

各科來選書時，需將清單上相關圖書一一翻閱，決定那些要買，那些要退，那些要轉介給相關教授、醫師，並計算每個月選了多少書，花了多少錢。因各科額度有限，圖書委員常常轉介，這樣不但可以把書買下來，又可以掌握有限經費的運用。

在二個禮拜選書期後，我們會列出本月的退書清單，並說明每本書的退書原因及選書委員，傳真給圖書委員會「圖書期刊審核小組」的委員審核，以免退掉好書。

## 三、本作業之優點

1. 開選訂購使圖書委員和圖書館之間的互動大幅增加。選書情形非常熱烈，且參與試辦單位的圖書委員都非常盡責，準時來館選書之餘，也非常熱心地轉介相關領域老師來館評選。老師們在教學、研究、看診等繁忙工作中，即使只有一本書，也都在百忙中抽空來館，大大地提高了參與層面。
2. 刺激了圖書委員、選書代表們使用網路的動機。本館在選完書後，立即進行發票處理，報帳作業，圖書委員們可以連線台大圖書館線上公用目錄系統(Tulips)，掌握所介購圖書的處理進度，並了解各科館藏的強弱、新穎程度。圖書館還因此為圖書委員們開了二階段網路訓練課程，使其學習使用 email、ftp、telnet 等基本網路功能和進階的網路資源，如 WWW、光碟網路...等。
3. 可以見書選書。以往圖書委員在協調科內提介購單時，多半倚賴營業目錄、

廣告的介紹，有時只看書名買回來的書，會令人有些失望。而採行閱選訂購的方式，可以實地翻閱書的內容，再決定是否要採購。

4. 大幅縮短圖書館採購、編目作業的時程。每一批書約 40 天到 80 天即可進入“新書展示”階段。另以提介購單的方式來彌補閱選訂購的不足，館藏會較兼顧時效性和完整性。
5. 圖書委員同時掌握閱選訂購、提介購單二種採購方式，且因二種管道的總額以不超過各科額度為限，必須斟酌經費的分配和使用，感覺上所購圖書更能滿足全院師生所需。

#### 四、衍生之問題

1. 代理商給本館的退書率在 3% 到 6%，但是本館的退書率一直相當高，約從 14% 到 30% 不等。由於每本書到館需付運費美金 2.5 元，且超過比率的退書運費需由本館負擔，如何增加代理商的選書能力，訂定適當的「圖書範圍書」，以減少退書率，是本館今後要努力的方向。
2. 本館在試辦階段，要求八個單位先不要提介購單，但是對試辦單位而言，由閱選方式採購進來的書是否真能符合需要，進而減少一般介購單的提訂，則有待進一步的觀察與了解。
3. 全面實施閱選訂購之後，每月進館的書將會有 200 冊到 300 冊，選書情形勢必更加活絡，而經費控制工作預期將更具有挑戰性。
4. 每月都會發現介購單和閱選訂購的書有重複的情形，在八個單位試辦階段，我們會先發訂沒有試辦的單位所提的介購單，像是醫工中心參與試辦，研究領域包括醫學影像，就會和放射線科的介購單有重覆的情形。若是已發訂的介購單，則必須通知總館採訪組取消一般訂購，如果採訪組連繫之後，發現已經驗收或無法取消，就必須退掉閱選訂購的書，這也是造成閱選訂購高退書率的原因，如何避免這種情形，需要圖書館和代理商的密切合作。

#### 五、結語

根據圖書館學文獻顯示，採用此種方式買書，新書上架的速度可提早半年至一年以上。國內成大醫學院是最早採用閱選訂購來買書的圖書館，之後林口長庚院區也都採用此種方式買書，速度原本都比本館快。目前成大醫圖先暫停閱選訂購的進書，也準備重新調整他們的 profile 和經費。長庚則考慮把醫院、醫學院的 profile 分開，三個圖書館負責閱選訂購的館員經常保持聯繫，彼此交換意見與心得。

感謝總館採訪組，為配合本館實施閱選訂購所做的許多努力！也感謝上述八個單位在過去一年來熱烈參與「閱選訂購」工作。試辦以來，不但縮短了新書上架的時間，更提高了圖書委員、選書代表們和圖書館之間的互動，讓我們更能夠掌握讀者的意見和資訊需求。盼望經由更多的圖書委員加入本項作業，能為院區讀者提供更好的選書服務。