



影印卡換新了—影印機更換新影印卡作業說明



為減少影印卡讀卡異常，並提高影印卡使用功能，影印室已於88年9月30日全面更換新型影印卡座，並自88年10月1日起，所有影印卡均改銷售新款卡片。

壹、新款影印卡計費方式

- 一、新卡售價與舊卡相同，各身分別影印卡每張卡均為130元，首次購卡押金20元。
- 二、新卡為金額儲值卡（舊卡為影印張數儲值卡），故使用新卡影印將扣減卡片金額，各收費標準均與舊卡相同，分別為：
校內讀者：使用一般機器影印時A4,B4尺寸每張1.3元，影印A3尺寸每張扣2.6元；
使用雙面專用機器影印A4,B4尺寸每張扣1.1元，影印A3尺寸每張扣2.2元；
校外讀者：影印A4,B4尺寸每張扣2.6元，影印A3尺寸每張扣5.2元；
校外學生：影印A4,B4尺寸每張扣1.9元，影印A3尺寸每張扣3.8元。
(校外學生因收費標準新卡無法設定，故購卡時收費仍為130元，而讀卡機顯示133元，因此影印張數仍為70張)
- 三、彩色影印卡每張320元，首次購卡押金20元，各尺寸影印收費均為每張30元。
- 四、校內讀者使用新卡時，可同時共用一般機器及雙面影印專用機，讀卡機依金額分別自動扣款，另影印卡餘額若不足影印一張時，則設計為仍可影印一張優惠讀者。

貳、舊卡更換新卡方式

- 一、尚未使用過之舊影印卡可直接向服務人員更換新卡。
- 二、已使用過之舊影印卡，可依剩餘張數另補差額並開立發票更換新卡。
例：校內讀者：舊卡餘35張，則補差額 $65*1.3=84$ 元可換新卡，並開立84元之發票。
校外讀者：舊卡餘8張，則補差額 $42*2.6=109$ 元可換新卡，並開立109元之發票。
校外學生：舊卡餘66張，則補差額 $4*1.857=7$ 元可換新卡，並開立7元之發票。
所有換卡作業均以元單位，小數點直接捨除！
- 三、影印資料機會較少之舊卡讀者，若不願意補差額更換新卡，本公司將提供少數新、舊卡機併用之機器，供舊卡讀者繼續使用至89年2月29日止，自89年3月份起舊卡全面停用，舊卡亦不再辦理退換作業。
- 四、新、舊卡機共用之機器數量如下：
校內讀者2台，校內讀者雙面專用機1台，校外讀者1台，校外學生1台。

參、換卡作業若有任何意見，歡迎來電洽詢

期刊辦公室：分機8145

影印室服務台：電話：23123456 Ext. 8751

日班：何小姐 夜班：符先生