

館員心聲：寄物櫃的使用方法—是對號鎖的喲！

文：王慶平

圖：田儒中 / 姚建中

各位讀者，您是否有背著大書包進出圖書館查資料的經驗？每個圖書館對書包是否放行都有不同的規範，本館是不可帶「書包」進館的，但我們另備有寄物櫃來為您解決這個問題，以下就讓我來為您仔細說明本館寄物櫃的使用方法及注意事項。

- 一、借用對象：限進館讀者使用。(請先在流通櫃台登記，我們會給您號碼牌，您再去寄物，請千萬不要自己隨便找櫃子放。)
- 二、借用時間：限進館時間內使用，不得隔夜寄放。(這點請讀者您格外注意，隔夜寄放，物品若有遺失，本館恕不負責，有些讀者把水果放在寄物櫃忘記帶走，這是很難處理的，水果不像其他物品可以等主人來認領，只能被丟棄。)
- 三、使用方法：(好像很多讀者不會用)

1. 上鎖：

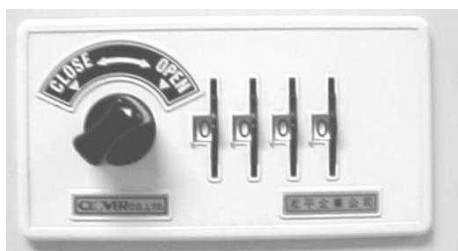
- * 請先將把手轉到 OPEN 的位置，稍用力拉開後，放入物品，再將門關上。如(附圖一)
- * 設定號碼 (自己要牢記)。
- * 將把手轉到 CLOSE 的位置。如(附圖二)
- * 弄亂號碼，此櫃門即已上鎖。(櫃號也請勿忘記，曾有幾位讀者「氣急敗壞」跑來說他的寄物櫃被打開了，東西不見了，在我們一陣忙亂之後，才發現讀者自己放錯位置，我們跟他說「5」號櫃，他自己放到「8」號櫃。)

2. 開鎖：

- * 轉到原設定號碼。
- * 將把手轉到 OPEN，即可開啓。
- * 物品取走後，請勿再上鎖。

- 四、以上寄物櫃使用方法解說，不知您看懂了嗎？不懂，沒關係，我們還有二張附圖教您怎麼使用寄物櫃，還是不懂？沒關係，我們隨時待命為您服務「開寄物櫃的門」。

附圖一



附圖二

