



館員心聲：科部期刊分析

鍾佩玲（讀者服務股）

每到年度醫院單位評鑑之前，總會接到各科部來電詢問圖書館相關期刊數量及清單，為了更快速協助各單位完成評鑑工作，並建置所需期刊館藏資源示意圖，讀者服務股進行為期十個月的計畫，分類整理包括總圖書館、法社分館及本館館藏之紙本與電子版期刊清單。

此計畫還未進行之前，醫院各科部或醫學院相關單位來電詢問相關期刊數量或其他需求時，需費時三天以上的時間進行統計才能一一回覆，且該清單內容涉及跨科部的期刊無法判斷適當之類別，極需經由醫療專業人士審核，以提高其正確性。有鑑於此，經由本股討論與規劃之後，館員以分工方式進行圖書館館藏期刊之篩選，每一醫學相關類科依據其學科標題進行分類彙整，製作完成後則將檢索結果傳送至各科部進行傳閱與篩選，並將最後修改完成之檔案完整提供予各科部參考。其實施步驟如下：

1. 館員先以館藏查詢系統進行各科部相關期刊之初步分類篩選，蒐集總圖書館、法社分館與本館館藏中，與醫學相關之期刊資料，其範圍包括紙本與電子版期刊、訂購與免費之資源。
2. 同一本期刊之改刊名、合併或中英文改版等情況之註記。
3. 整理好之期刊館藏清單初稿以E-mail與公文傳送方式送交各科部，指派各科具專長人員進行審核，並將新增或刪除項目之結果擲回本館。
4. 依據回收之內容修訂各科部期刊清單，並補充加入館藏「電子期刊主題分類表」各類科之內容，以符合各醫療專科之需求。
5. 完成各科部評鑑所需之期刊館藏資源示意圖，並主動提供各科部應用。

截至98年10月為止，本館針對醫院內科、外科與醫療支援部門等46個科部進行期刊分析，共完成7,715筆資料。本計畫能順利完成，十分感謝各單位的積極參與協助，並主動派人於繁忙業務中抽空檢核期刊清單。而各科部同仁亦趁此機會提出與期刊相關之各種問題，讓我們能藉此機會與本館主要服務對象更進一步的溝通交流。目前，期刊清單已寄送至各單位，若對於清單內容有任何建議，或有其他期刊資料之需求，歡迎來電與我們聯絡（分機88146）。